

ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR
CLAVE CT. 31ENL0001W



SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA
COMISIÓN DE TITULACIÓN



ESTRUCTURA DEL INFORME DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

MÉRIDA, YUCATÁN, MÉXICO

OCTUBRE DE 2016

Estructura del documento

Índice

Introducción

Plan de acción

 Intención

 Planificación

 Problema inicial

 Justificación

 Diagnóstico

 Propuesta de mejora

Desarrollo, reflexión y evaluación de la propuesta de mejora

 Primera intervención y resultados obtenidos

 Reestructuración de la propuesta

 Segunda intervención y resultados obtenidos

Conclusiones y recomendaciones

Referencias

Anexos

Descripción de apartados

Índice

Se indican las diferentes partes que integran el documento, en caso de emplear tablas y/o figuras, deberá agregarse lista de tablas y/o de figuras.

Introducción

Se describe el contexto en el que se realizó la práctica docente; debe presentar en forma breve la relevancia de la temática a abordar, quiénes participaron en las acciones de mejora y de qué forma se involucraron. En este apartado se mencionan explícitamente los objetivos del trabajo, la motivación que llevó al estudiante a elegir el tema y las competencias que se fortalecieron o desarrollaron durante la práctica (independientemente de la que guía el plan de mejora). Se describe de forma concisa el contenido del informe.

Este apartado se redacta hasta el final del proceso

Plan de acción

Se sugiere que al iniciar este apartado se manifieste la metodología de investigación en la que se basa el informe de prácticas (investigación-acción), poniendo en evidencia las bondades de ésta para la transformación y mejora de la práctica docente.

Intención

En la intención el estudiante deberá hacer una reflexión fundamentada acerca de la importancia de la mejora profesional, la forma en la que está implicado y los compromisos que asume como responsable de su propia práctica para la superación de los conflictos que normalmente se enfrentan en la vida profesional.

Planificación

Este apartado se abordará con claridad la problemática percibida por el estudiante con

respecto a sus competencias profesionales y/o genéricas. Debe iniciarse con un párrafo introductorio que de paso a los siguientes sub apartados.

Problema inicial

Aquí se identifica la competencia o competencias a mejorar, es decir, se plantea el problema percibido, puede orientarse con los siguientes cuestionamientos, propuestos por Latorre (2005): ¿cuál es el problema? ¿Por qué es un problema? ¿Qué es lo que ocurre?

Justificación

Revisión teórica acerca de la problemática detectada. Se plantea cuál es la situación deseable (cómo debería ser), de acuerdo a diferentes autores.

Diagnóstico

Se hace una descripción y explicación de la situación actual. Ésta debe seguir una metodología claramente fundamentada. Se sugiere el empleo del Enfoque del Marco Lógico (fase de identificación). El diagnóstico debe responder a preguntas tales como: ¿Dónde se origina el problema? ¿Cuáles son sus causas? ¿Cuáles son sus consecuencias? Las herramientas empleadas en el diagnóstico pueden incluirse como anexos

Propuesta de mejora

Describe el proceso llevado a cabo para formular el plan de acción que se desarrollará durante la práctica docente.

Aquí se presenta el objetivo general de la propuesta, los objetivos particulares o específicos, así como los medios para alcanzarlos y la forma en que serán evaluados. Se sugiere redactar a partir de la construcción de una matriz de acción (que puede incluirse como anexo)

Desarrollo, reflexión y evaluación de la propuesta de mejora

Párrafo introductorio de los siguientes apartados

Primera intervención y resultados obtenidos

Se describen las acciones realizadas mediante la ejecución del plan de acción y se presentan los resultados obtenidos. Asimismo se realiza un ejercicio de análisis y reflexión de los mismos que dé cuenta de los alcances y limitaciones de la propuesta

Reestructuración de la propuesta

Con base en el análisis anterior, se hace un replanteamiento de la propuesta de mejora, atendiendo los objetivos no logrados en su totalidad o aspectos relacionados con la problemática que no se habían detectado con anterioridad. Se sugiere una nueva matriz de acción.

Segunda intervención y resultados obtenidos

Nuevamente se describen las acciones realizadas mediante la ejecución del plan de acción y se presentan los resultados obtenidos. Asimismo se realiza un ejercicio de análisis y reflexión de los mismos que dé cuenta de los alcances y limitaciones de la propuesta

Conclusiones y recomendaciones

Se identifican los aspectos que se mejoraron de la competencia seleccionada, así como los que requieren ser retomados. Se plantean recomendaciones surgidas de la evaluación de las acciones realizadas.

Referencias

Deberán registrarse todas las fuentes de consulta que se utilizaron para fundamentar el documento, empleando el formato establecido en el Manual de estilo para documentos escolares y académicos de la Escuela Normal de Educación Preescolar (versión más

reciente) Disponible en la página de la ENEP www.enepyucatan.edu.mx

Anexos

Podrá incluirse todo tipo de material ilustrativo que se utilizó y generó (tablas, fotografías, evidencias de aprendizaje, bitácoras, test, entre otros), que enriquezcan, clarifiquen o evidencien el proceso de mejora.

Notas:

- El formato del documento deberá apearse a lo que establece el Manual de estilo para documentos escolares y académicos de la ENEP.
- La carátula a emplear (formato preestablecido por la comisión de titulación) se encuentra disponible en versión electrónica en la página web de la ENEP.
- La paginación inicia en el apartado de introducción.
- Las partes preliminares se pagan con números romanos, en minúsculas, iniciando con el ii en los agradecimientos (en caso de llevarlos) o bien, en el índice.