



Escuela Normal de Educación Preescolar  
Subdirección Académica

Comisión de Titulación

Guía para la elaboración del  
Informe de prácticas profesionales

Mérida, Yucatán, México  
Agosto de 2018

## Índice

	Página
Introducción	3
Plan de acción	3
Intención	3
Planificación	3
Problema inicial	4
Diagnóstico	4
Propuesta de mejora	4
Desarrollo, reflexión y evaluación de la propuesta de mejora	4
Primera intervención y resultados obtenidos	4
Reestructuración de la propuesta	5
Segunda intervención y resultados obtenidos	5
Conclusiones y recomendaciones	5
Referencias	5
Anexos	6
Anexo 1. Portada ejemplo del trabajo de titulación	7

La Dirección General de Educación Superior para Profesionales de la Educación (DGESPE) establece el Informe de Prácticas Profesionales (IPP), como una de las modalidades de titulación del Plan de estudios 2012 para las Licenciaturas en Educación Preescolar y en Educación Preescolar Intercultural Bilingüe, así como del Plan de estudios 2013 para la Licenciatura en Educación Inicial.

De acuerdo con lo establecido en las Orientaciones Académicas para el Trabajo de Titulación, el Informe de prácticas profesionales (IPP) consiste en la elaboración de un documento analítico-reflexivo del proceso de intervención que realizó el estudiante en su periodo de práctica profesional. En él, se describen las acciones, estrategias, los métodos y los procedimientos llevados a cabo por el estudiante y tiene como finalidad mejorar y transformar uno o algunos aspectos de su práctica profesional.

El objeto del informe será los procesos de mejora que el estudiante realiza al momento de atender alguno de los problemas de la práctica, para ello requiere del diseño y desarrollo de un plan de acción que recupere las bases de la investigación-acción y las rutas que de ella se desprenden. Desde esta perspectiva, se pretende que el estudiante realice un proceso autorreflexivo de los aprendizajes logrados en el transcurso de su formación inicial, que le permitan resolver los problemas o situaciones que se presentan en el aula de clase.

El plan de acción articula Intención, Planificación, Acción, Observación, Evaluación y Reflexión, en un mecanismo de espiral permanente que permitirá al estudiante valorar la relevancia y la pertinencia de las acciones realizadas, para replantearlas tantas veces sea necesario (Secretaría de Educación Pública, 2014).

Con la finalidad de establecer uniformidad en la estructura y esclarecer los aspectos mínimos del contenido que deberá conformar el IPP, la Comisión de Titulación de esta institución establece la estructura siguiente:

Índice
Introducción
Plan de acción
Intención
Planificación
Problema inicial
Diagnóstico
Propuesta de mejora
Desarrollo, reflexión y evaluación de la propuesta de mejora
Primera intervención y resultados obtenidos
Reestructuración de la propuesta
Segunda intervención y resultados obtenidos
Conclusiones y recomendaciones
Referencias
Anexos

**Precisión:** tomando en cuenta que la metodología a emplear en este trabajo de investigación es la Investigación Acción, no se considera un espacio exclusivo para la revisión de la literatura, sino que se espera que la fundamentación teórica se encuentre a lo largo de todo el documento.

A continuación, se hace una breve descripción de cada uno de los apartados.

## **Índice**

Se indican las diferentes partes que integran el documento, en caso de emplear tablas y/o figuras, deberá agregarse lista de tablas y/o de figuras.

### **Introducción**

Se describe el contexto en el que se realizó la práctica docente; debe presentar en forma breve la relevancia de la temática a abordar, quiénes participaron en las acciones de mejora y de qué forma se involucraron. En este apartado se mencionan explícitamente los objetivos del trabajo, la motivación que llevó al estudiante a elegir el tema y las competencias que se fortalecieron o desarrollaron durante la práctica (independientemente de la que guía el plan de mejora). Se describe de forma concisa el contenido del informe.

Este apartado se redacta hasta el final del proceso

### **Plan de acción**

Se sugiere que al iniciar este apartado se manifieste la metodología de investigación en la que se basa el informe de prácticas (Investigación-Acción), poniendo en evidencia las bondades de ésta para la transformación y mejora de la práctica docente.

### **Intención**

En la intención el estudiante deberá hacer una reflexión fundamentada acerca de la importancia de la mejora profesional, la forma en la que está implicado y los compromisos que asume como responsable de su propia práctica para la superación de los conflictos que normalmente se enfrentan en la vida profesional.

### **Planificación**

Debe iniciarse con un párrafo introductorio que dé paso a los siguientes sub apartados.

**Problema inicial.** Aquí se identifica la competencia o competencias a mejorar, es decir, se plantea el problema percibido, puede orientarse con los siguientes cuestionamientos, propuestos por Latorre (2005): ¿Cuál es el problema? ¿Por qué es un problema? ¿Qué es lo que ocurre?

**Diagnóstico.** Se hace una descripción y explicación de la situación actual. Ésta debe seguir una metodología claramente fundamentada. Se sugiere el empleo del Análisis FODA y/o el Enfoque del Marco Lógico (fase de identificación). El diagnóstico debe responder a preguntas tales como: ¿Dónde se origina el problema? ¿Cuáles son sus causas? ¿Cuáles son sus consecuencias?

Las herramientas empleadas en el diagnóstico pueden incluirse como anexos.

**Propuesta de mejora.** Describe el proceso llevado a cabo para formular el plan de acción que se desarrollará durante la práctica docente.

Aquí se presenta el objetivo general de la propuesta, los objetivos particulares o específicos, así como los medios para alcanzarlos y la forma en que serán evaluados. Se sugiere redactar a partir de la construcción de una matriz de acción (que puede incluirse como anexo).

### **Desarrollo, reflexión y evaluación de la propuesta de mejora**

Párrafo introductorio previo a los siguientes apartados.

#### **Primera intervención y resultados obtenidos**

Se describen las acciones realizadas mediante la ejecución del plan de acción y se presentan los resultados obtenidos. Se realiza un ejercicio de análisis y reflexión de los mismos que dé cuenta de los alcances y limitaciones de la propuesta.

**Reestructuración de la propuesta.** Con base en el análisis anterior, se hace un replanteamiento de la propuesta de mejora, atendiendo los objetivos no logrados en su totalidad o aspectos relacionados con la problemática que no se habían detectado con anterioridad. Se sugiere utilizar nuevamente las estrategias de diagnóstico y una nueva matriz de acción.

**Segunda intervención y resultados obtenidos.** Nuevamente se describen las acciones realizadas mediante la ejecución del plan de acción y se presentan los resultados obtenidos. Asimismo, se realiza un ejercicio de análisis y reflexión de los mismos que dé cuenta de los alcances y limitaciones de la propuesta.

### **Conclusiones y recomendaciones**

Se identifican los aspectos que se mejoraron de la competencia seleccionada, así como los que requieren ser retomados. Se plantean recomendaciones surgidas de la evaluación de las acciones realizadas.

### **Referencias**

Deberán registrarse todas las fuentes de consulta que se utilizaron para fundamentar el documento, empleando el formato establecido en el Manual de estilo para documentos escolares y académicos de la Escuela Normal de Educación Preescolar (versión más reciente) Disponible en la página de la ENEP [www.enepyucatan.edu.mx](http://www.enepyucatan.edu.mx)

### **Anexos**

Podrá incluirse todo tipo de material ilustrativo que se utilizó y generó (tablas, fotografías, evidencias de aprendizaje, bitácoras, test, entre otros), que enriquezcan, clarifiquen o evidencien el proceso de mejora.

Notas:

- El formato del documento deberá apegarse a lo que establece el Manual de estilo para documentos escolares y académicos de la ENEP.
- La carátula a emplear (formato preestablecido por la comisión de titulación) se encuentra disponible en versión electrónica en la página web de la ENEP (ver Anexo 1).
- La paginación inicia en el apartado de introducción.
- Las partes preliminares se pagan con números romanos, en minúsculas, iniciando con el ii en los agradecimientos (en caso de llevarlos) o bien, en el índice.




## Anexo 1

## Portada ejemplo del trabajo de titulación

**GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN**

**SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y EDUCACIÓN SUPERIOR**

**ESCUELA NORMAL DE EDUCACIÓN PREESCOLAR**



Nombre del trabajo de titulación. Máximo 12 palabras, puede ocupar dos líneas

**FORTALECIMIENTO DOCENTE PARA EL DISEÑO DE PLANEACIONES  
BASADAS EN RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO**

Modalidad:  
Tesis de investigación / Informe de práctica profesional/ Portafolio de evidencias

**INFORME DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**

Nombre del estudiante

**PRESENTADO POR:**

**BR. DIANA MARÍA DZUL GÓMEZ**

Nombre del título al que opta, de acuerdo al género:  
Licenciada en Educación Preescolar/  
Licenciada en Educación Preescolar Intercultural Bilingüe/  
Licenciada en Educación Inicial

**EN OPCIÓN AL TÍTULO DE  
LICENCIADA EN EDUCACIÓN PREESCOLAR**

Título y nombre del asesor

**ASESOR:**

**MTRA. CLAUDIA DEL ROCÍO QUIROZ ORDAZ**

Lugar y año

**MÉRIDA, YUCATÁN, MÉXICO**  
  
**2018**